**ŠKOLA**

NAZIV: EKONOMSKA I UPRAVNA ŠKOLA OSIJEK

ADRESA: TRG SVETOG TROJSTVA 4, OSIJEK

KONTAKT: 031/212-670

 ured@ss-ekonomska-upravna-os.skole.hr

LOGO ŠKOLE 

**RAZVOJNI PLAN ŠKOLE**

2014./15. – 2016./ 17.

FOTOGRAFIJA ŠKOLE

  

**SAŽETAK – NA ENGLESKOM**

The Secondary School of Economics and Administration Osijek is a vocational school striving to educate young students in economics, business and administration sector. We are the largest vocational school in the Osijek-Baranja County (approx. 800 students). Our main goal is to prepare students for successful further education and careers as managers and professionals in Osijek and the greater area.

The recent self-evaluation showed that our high-quality teachers constantly perfect their knowledge of how to improve our students’ skills. It also accentuated the common desire of all the employees, parents and especially students for more active participation in school activities.

According to the above, the following strategic priorities have risen to the fore:

* Making students, parents and the entire school staff familiar with the school mission, vision and values.
* Producing a professional development plan, measurable standards of work and unified assessment criteria of professional competence and performance for the teachers.
* Expanding the school curriculum with new activities aiming to enrich social and emotional skills.

The main goal of this Development Plan is ***the improved quality and culture of the school***, visible through ***the*** ***improved***:

* Communal work of all stakeholders to promote our vision, mission and system values.
* Preparation of students for lifelong learning, social responsibility and ethics.
* Equality, acceptance and respect among students, parents and the staff.

**SADRŽAJ stranica**

1. Članovi školskog tima za razvoj ……………………………………………………………………. 4

2. Članovi tima za samovrjednovanje ……………………………………………………………………. 4

3. Vizija, misija i vrijednosti škole ……………………………………………………………………. 5

4. Opći podaci o školi ……………………………………………………………………. 6

5. Ključni podaci o protekloj pedagoškoj godini ………………………………………………………. 8

6. Vrednovanje škole po uspješnosti

područja: Kultura …………………………………………………………………………………………… 10

područje: Politike …………………………………………………………………………………………… 12

područje: Praksa …………………………………………………………………………………………… 13

7. Ključni prioriteti …………………………………………………………………………………………… 15

8. Prioriteti u prvoj godini …………………………………………………………………………………………… 17

9. Akcijski planovi …………………………………………………………………………………………… 20

**ČLANOVI ŠKOLSKOG TIMA ZA RAZVOJ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LIDIJA ŽAPER, profesorravnatelj |  | maja akšamović-andrić,profesor savjetnik stručni suradnik pEdagog  |  | lidija goljevački,profesor savjetnik |
|  |  |  |  |  |
| **Tel** 091/2127606**EMAIL lidija.zaper@gmail.com** |  | **Tel** 091/5100784; 091/ 2126701**EMAIL maksamovic.andric@gmail.com** |  | **Tel** 091/ 5263076**EMAIL lgoljevacki@gmail.com** |
| andreja škarica, profesor |  | petra avistručni suradnik psiholog |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Tel** 091/3457770**EMAIL andrejaskarica@inet.hr** |  | **Tel** 092/ 896852**EMAILstrawberry.petra@gmail.com** |  |  |

**ČLANOVI TIMA ZA SAMOVREDNOVANJE:**

**Vlasta Markulak, Sanja Vakanjac-Ivezić, Marina Šutalo, Marina Juriša, Snježana Majdandžić-Gladić, Marija Rumbočić-Pezelj, Dunja Novak, Vesna Gržan, Marjan Čalić, Branka Cangajst, Štefica Zorinić, Željka Kovačević, Vanja Tomić, Kata Dragičević, Neda Vukosavljević**

 **OSTALI UKLJUČENI U RAZVOJNI PLAN ŠKOLE (planiranje i primjena):**

**Blaženka Budimčić, Hrvoje Kovač, Draženka Galošević, Antonija Čalić, Lidija Tihi, Sanja Arambašić, Mirela Pružinac**

**O ŠKOLI**

***Inkluzivne škole su one u kojima:***

*Školski djelatnici, učenici, roditelji i članovi zajednice surađuju kako bi pomogli svakom djetetu da postigne njegov/njezin puni potencijal, u okruženju gdje se svi osjećaju dobrodošlo, poštovano i cijenjeno te razvijaju kompetencije koje doprinose socijalnoj koheziji i razvoju inkluzivnog društva.*

**VIZIJA** – naša vizija budućnosti

Kvalitetna i uspješna škola koja omogućuje učenicima optimalan razvoj potencijala te stjecanje kompetencija za uspješno cjeloživotno obrazovanje, konkurentnost na tržištu rada, socijalnu odgovornost i etičnost.

Škola u kojoj se učenici, nastavnici, stručni suradnici i roditelji osjećaju prihvaćeni, međusobno se uvažavaju i poštuju.

**MISIJA** – što radimo da ostvarimo našu viziju

Škola u kojoj stručni i kreativni nastavnici primjenjujući različite strategije i pristupe u poučavanju vode učenike u intelektualnom i emocionalnom razvoju čiji je osnovni cilj razvoj stručnih kompetencija u području ekonomije i poslovne administracije, postizanje profesionalnog uspjeha, osobne dobrobiti, dobrobiti zajednice i društva u cjelini.

Suradnja s lokalnom zajednicom i gospodarskim subjektima koji doprinose razvoju kompetencija naših učenika.

**VRIJEDNOSTI** – naša uvjerenja, što nas vodi u našem radu u obrazovanju

Vrijednosti koje njegujemo i promičemo:

- poštovanje i prihvaćanje sebe i drugih

- marljivost, učenje i odgovornost u radu

- izvrsnost i kreativnost

- pravo i pravednost

- iskrenost, humanost i tolerantnost

**OPĆI PODATCI O ŠKOLI**

***Opći kontekst – društvena zajednica***

Osnivač Ekonomske i upravne škole Osijek je Osječko-baranjska županija koja osigurava financijska sredstva za rad i cjelokupan razvoj škole. Osim financijske podrške Županija pruža veliku potporu Školi u provođenju različitih aktivnosti, projekata ali i razvoju kompetencija naših nastavnika. Izuzetno dobro surađujemo u području obrazovanja učenika s teškoćama.

Na području Osječko-baranjske županije postoji još šest srednjih škola koje obrazuju učenike za zanimanja u sektoru ekonomija, trgovina i poslovna administracija, ali mi smo Škola s najduljom tradicijom obrazovanja u navedenom sektoru i najvećim brojem učenika. Suradnja sa svim školama je izuzetno dobra, pogotovo u stručnom i pedagoškom dijelu jer je Škola već 10 godina sjedište Međužupanijskog stručnog vijeća nastavnika ekonomske grupe predmeta i Županijskog stručnog vijeća nastavnika informatike u strukovnim školama. U našu Školu dolaze nastavnici na stručna usavršavanja na kojima izmjenjuju svoja stručna znanja, razmjenjuju primjere dobre prakse, te pružaju stručnu i metodičku podršku jedni drugima.

Smješteni smo u najstarijem dijelu grada Osijeka - Tvrđi i u našoj neposrednoj blizini nalaze se još tri srednje škole.

***Opći podatci o školi***

Škola je počela sa svojim radom prije 121 godinu tj. školske godine 1893./94. Viša trgovačka škola u Osijeku, kako joj je tada glasio naziv, osnovana je kako bi se obrazovali stručni kadrovi koji su bili potrebni gospodarstvu Osijeka i Slavonije. Te školske godine u Školu je upisano 13 učenika. Škola je tijekom svoje duge i bogate povijesti mijenjala imena a školske godine 1979./80 integrirana je s Upravnom školom u jednu cjelinu. Od tada pa do danas Škola obrazuje učenike u području ekonomije (zanimanje – ekonomist) i poslovne administracije

( zanimanje poslovni tajnik i upravni referent).

Škola danas ima 32 razredna odjela – 8 razrednih odjela svakog razreda:

1. razred - 2 razredna odjela - zanimanje upravni referent
* 1 razredni odjel – zanimanje poslovni tajnik
* 5 razrednih odjela - zanimanje ekonomist
1. razred - 2 razredna odjela - zanimanje upravni referent
* 1 razredni odjel – zanimanje poslovni tajnik
* 5 razrednih odjela - zanimanje ekonomist
1. razred - 2 razredna odjela - zanimanje upravni referent
* 1 razredni odjel – zanimanje poslovni tajnik
* 5 razrednih odjela - zanimanje ekonomist
1. razred - 2 razredna odjela - zanimanje upravni referent
* 6 razrednih odjela - zanimanje ekonomist.

Škola radi u dvije smjene i dvije lokacije tj. dvije zgrade - u Bösendorferovoj ulici 4 i na Trgu Svetog Trojstva 4. Na lokaciji Bösendorferova 4 smješteni su učenici 1. i 2. razred, a na lokaciji Trg Svetog Trojstva 4 smješteni su učenici 3. i 4. razreda. U jednoj smjeni su učenici 1. i 3. razreda a u drugoj smjeni su učenici 2. i 4. razreda. Prijepodnevna smjena započinje s radom u 8,00 sati i traje do 13,05 ili do 13,50 sati (ovisno o rasporedu učenika) a poslijepodnevna smjena započinje s radom u 13,10 ili u 14,00 sati i traje do 19,05 sati (ovisno o rasporedu učenika).

Na lokaciji u Bösendorferovoj ulici 4 odgojno obrazovni proces odvija se u 9 klasičnih učionica, 1 specijaliziranoj učionici, a nastavnici se koriste još zbornicom te uredskim prostorom za voditelja na drugoj lokaciji i psihologa.

Na lokaciji Trg Svetog Trojstva 4 djeluje uprava Škole, (ravnateljica, pedagoginja, satničar, ispitni koordinator, učenička referada, tajništvo, računovodstvo, knjižnica sa čitaonicom, zbornica) a odgojno obrazovni proces odvija se u 8 klasičnih učionica i 8 specijaliziranih učionica.

U specijaliziranim učionicama nalazi se ukupno 131 računalo koje koriste učenici u svom svakodnevnom radu i učenju u školi.

Škola ne raspolaže s dvoranom za tjelesno-zdravstvenu kulturu niti s vanjskim terenima. Cjelokupna nastava tjelesne i zdravstvene kulture – 64 sata tjedno održava se tijekom zimskog razdoblja u Športskoj dvorani „Gradski vrt“ Osijek (udaljenoj oko 2 kilometra od Škole) a u proljetnom i jesenskom razdoblju na Srednjoškolskom igralištu (udaljeno oko 300 metara od Škole).

Opći podatci o školi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podatci** | **Školska godina 2013 - 2014** | **2014 - 2015** |
| Ukupan broj učenika | 793  | 792 |
| Broj upisanih učenika | 800 | 790 |
| Broj učenika koji su završili školu | 763 | - |
| Demografija (učenici manjina, učenici s poteškoćama, socio-ekonomski…) | 2,13% učenika s teškoćama 45% učenika s područja Grada55% učenika okolna područja | 3% učenika s teškoćama 42% učenika s područja Grada58% učenika okolna područja |
| Ukupan broj djelatnika | 78 | 78 |
| Broj nastavnika | 63 | 63 |

Podatci iz protekle pedagoške godine:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KLJUČNI PODATCI** | **Školska godina 2013 - 2014** | **Analiza podataka – IDENTIFICIRANI KLJUČNI PITANJA** |
| **Akademska postignuća i uspjesi učenika**Razina uspjeha učenika uzimajući u obzir: bilo koje značajno odstupanje između skupina učenika (u odnosu na njihovu početnu točku):  | Odličan uspjeh – 71 učenika 8,9%Vrlo dobar uspjeh – 316 učenika 40%Dobar uspjeh – 325 učenika 41%Dovoljan uspjeh – 47 učenika 5,9%Nedovoljan uspjeh – 33 učenika 4,2%Učenici u izvannastavnim aktivnostima postižu jako dobre rezultate, a to su pogotovo sportske aktivnosti i aktivnosti u kojima mogu iskazati svoju kreativne sposobnosti i vještine. | Određeni broj učenika nije s uspjehom završilo razred. Najviše učenika je iz 1. razreda -21 učenik ili 9,64%. Analizirajući razloge ustanovljeno je da su isti učenici upisani u našu Školu s izuzetno niskim ocjenama te ***slabim radnim navikama i tehnikama učenja.*** Unatoč provođenju radionica o načinima i tehnikama učenja učenici nisu uspjeli postići tražene minimalne ishode. Nitko od učenika koji su pali razred nije napustio školu. Većina njih ponavlja razred u našoj Školi dok su se ostali upisali u neku drugu srednju školu. |
| **Prekidi školovanja učenika:**  | Tijekom školske godine 8 učenika se ispisalo iz Škole. | Od 8 ispisanih učenika njih 7 se upisalo u drugu srednju školu, a jedna učenica iz 4. razreda ove se godine ponovo upisala u našu Školu kao ponavljač tako da pravog ***prekida školovanja nije bilo***. |
| **Pohađanje/odsustvo učenika s nastave** | Učenici Škole ukupno su izostali s nastave 81. 544 sata što znači da je svaki učenik izostao 103 sata. Neopravdanih izostanak bilo je 6. 917 ili 8,7 izostanaka po učeniku. | Analizirajući razloge zašto učenici izostaju uvidjeli smo da su to dosada i lakoća opravdavanja jer većinu nastavnih sati ***pravdaju njihovi roditelji.***  |
| **Stopa završavanja razreda i maturiranja:** | 33 učenika (4,2%) nisu s uspjehom završila razred.Završnom ispitu pristupila su 173 učenika i samo 1 učenik (0,6%) nije ga s uspjehom obranio. Srednja ocjena završnog ispita je 4,2. | Kao škola koja daje završnost i priprema učenike za tržište rada izuzetno smo zadovoljni postignutim rezultatima učenika na obrani završnog rad.  |
| **Sudjelovanje učenika u izvannastavnim aktivnostima** | U svim izvannastavnim aktivnostima sudjelovala su 393 (49,6%) učenika Škole.  | Izuzetno smo zadovoljni sudjelovanjem učenika u izvannastavnim aktivnostima jer time kod učenika ***potičemo suradnju, timski rad, kreativnost, usmjeravamo ih na kvalitetno provođenje slobodnog vremena.*** Prioritet nam je“ biti kreativan i biti odgovoran“, a s razvojem odgovornosti i kreativnosti postižemo i željeni uspjeh u obrazovnim zadatcima. |
| **Ostali podatci vezani uz učenike:** | Povećan broj upisanih učenika s teškoćama u razvoju. Povećan postotak dječaka koji upisuju našu Školu (40% dječaka u školi). Prije 10-tak godina broj dječaka bio oko 15-20% od ukupnog broja učenika. | Povećanje broja upisanih učenika s teškoćama u razvoju u našoj Školi dokaz nam je da smo ***prepoznati kao inkluzivna, humana i odgovorna škola***.  |
| **Podatci o roditeljima:** | Većina roditelja naših učenika ima završenu srednju školu (70%) , a samo 15 % roditelja ima višu ili visoku stručnu spremu. Između 20 – 30% roditelja su trajno ili privremeno nezaposleni , a oko 25% roditelja su samohrani tj. Učenici žive samo s jednim roditeljem. | Socio-ekonomski status roditelja naših učenika putokaz nam je za odgojni i obrazovni rad koji se temelji ***na razvoju poštovanja sebe i drugih, prihvaćanju različitosti, odgovornosti, marljivosti, iskrenosti i humanosti.*** |
| **Podatci o nastavnicima:** | U Školi je stručna zastupljenost nastavničkog kadra 100% tj. nemamo niti jedan predmet ili područje koji nisu stručno zastupljeni. Od stručnih suradnika u Školi rade pedagog – puno radno vrijeme, psiholog – pola radnog vremena i knjižničar – puno radno vrijeme.Škola ima 8 nastavnika koji su promovirani u zvanje profesor-mentor i 5 nastavnika i 1 stručnog suradnika koji su promovirani u zvanje profesor-savjetnik. Pet nastavnika imaju znanstveni stupanj magistar znanosti.Oko 30% nastavnika spada u kategoriju do 10 godina radnog staža, 55% u kategoriju od 11- 30 godina radnog staža i 15 % nastavnika ima više od 30 godina radnog staža. | U školi smo jako zadovoljni stručnošću nastavnika i njihovom željom za napredovanjem i usavršavanjem. U svemu tome vidimo ***veliki potencijal Škol***e.Isto tako veliki potencijal je i ***pedagoško iskustvo*** naših nastavnika koje su stekli ***dugogodišnjim radom u školi, pedagoškom i ljudskom podrškom rukovodstva škole, međusobnom podrškom i razmjenom iskustava i primjera dobre prakse.*** Tako motivirani i stručni nastavnici pokretač su promjena u Školi. |
| **Ostalo:**  | - | - |

**VREDNOVANJE USPJEŠNOSTI ŠKOLE**

Prikupljanje podataka i korištenje instrumenata za samovrednovanje (prilog) trebalo bi školsku zajednicu uključiti u sveobuhvatno vrednovanje svake od tri komponenti Indeksa inkluzije: kulture, politike i prakse.

**PODRUČJE 1: KULTURA**

**Indeks inkluzije:** Inkluzivna kultura se odnosi na poticanje uvjerenja i vrijednosnih sustava koji stvaraju sigurno, prihvaćajuće, surađujuće i nadahnjujuće društvo za sve sudionike. Središnji pokazatelj unutar ustanove je njena bliska i topla atmosfera i postojanje inkluzivnih vrijednosti. Ljude se ohrabruje da pomažu jedni drugima i surađuju. Svi su tretirani s poštovanjem.

1. **Djelatnici škole, roditelji i učenici dijele sustav vrijednosti, viziju i misiju škole.**
2. **Djelatnici surađuju i uključeni su u aktivnosti vezane uz školsko planiranje i donošenje odluka.**
3. **Učenici surađuju i uključeni su u aktivnosti vezane uz rad škole, planiranje i donošenje odluka.**
4. **Roditelji i članovi društvene zajednice surađuju i uključeni su u aktivnosti vezane uz školsko planiranje i donošenje odluka.**
5. **Škola je uvažavajuće okruženje u kojem se cijeni i slavi različitost.**
6. **Način na koji je škola organizirana, uključujući školski okoliš i raspored rada, podržava ciljeve i vrijednosti inkluzivne škole.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Područje 1: KULTURA** | **Prosječan rezultat** | **Identificirana područja za napredak/poboljšanje (Indikatori)** |
| Standard 1 | 4 | Kontinuiran rad svih zaposlenika na vidljivosti i prepoznatljivost misije, vizije i vrijednosti Škole  |
| Standard 2 | 4 | Povećati aktivnost i uključenost nastavnika u proces planiranja i donošenja odluka |
| Standard 3 | 4 | Povećati uključenost učenika u aktivnosti planiranja i donošenja školskih odluka |
| Standard 4 | 4 | Povećati suradnju i uključenost roditelja i članova društvene zajednice u proces planiranja i donošenja školskih odluka |
| Standard 5 | 5 | Povećati broj školskih aktivnosti koje promoviraju toleranciju, solidarnost i različitostNapisana razredna pravila |
| Standard 6 | 5 | Poboljšati organizaciju i raspored rada koji su usklađeni s potrebama učenika  |
| **Prosječan rezultat područja 1** | 26  | (min 6 max 36) |

**Jake strane i postignuća:**

**Jake strane su nam da uvijek vodimo računa o različitostima, ohrabrujemo sve dionike u uključivanje rada Škole, pogotovo nastavnike i učenike. Ponosni smo što smo prepoznati kao Škola koja pruža podršku učenicima s teškoćama. Ponosni smo na veliki broj projektnih aktivnosti u koje su uključeni naši učenici ( Festival pameti, Debating European Schools, Projekt Filmaš 3D, EKOLOSU, „Akcija, a ne reakcija“, ) i na njihov aktivizam u humanitarnim događajima. Ponosni smo na sve veći broj društvenih aktivnosti u koje je škola uključena (Osječki gospodarski sajam, posjeta BIOS-u i Centru za poduzetništvo,** **Hrvatskoj Narodnoj banci, Zagrebačkoj burzi,** **Hrvatskom saboru).**

**PODRUČJE 2: POLITIKA**

**Indeks inkluzije:** Inkluzivne politike pružaju jasne ciljeve za promicanje inkluzije u planovima i drugim političkim dokumentima. Fokusira se na politiku pristupačnosti i dostupnosti ustanovi (i zgradama), kadroviranja djelatnika i učenika i na politiku koju je ustanova razvila za organiziranje podrške različitosti i moguće slavljenje različitosti.

* 1. **Politika škole odražava vrijednosti inkluzije i društvene pravde**
	2. **Organizirane su strukture koje podržavaju stalni napredak škole**
	3. **Redovito se prikupljaju raznovrsni podatci iz različitih izvora kako bi se pratio uspjeh škole i odredili ciljevi za razvoj škole.**
	4. **Provjera kvalitete i profesionalni razvoj dio su školske politike i postupanja.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Područje 2: POLITIKA** | **Prosječan rezultat** | **Identificirana područja za napredak/poboljšanje (Indikatori)** |
| Standard 1 | 4 | Razvijeni školski dokumenti vezani uz procedure postupanja u slučaju nasilja i diskriminacije |
| Standard 2 | 4 | Kontinuirani sastanci nastavnika i Vijeća roditelja na kojima se prati i analizira provedba Razvojnog plana Škole |
| Standard 3 | 5 | Razvijen dokument Plan za poboljšanje uspjeha na temelju prikupljenih i revidiranih podataka  |
| Standard 4 | 3 | Razrađeni kriteriji za provjeru kvalitete rada i napisan Plan profesionalnog razvoja |
| **Prosječan rezultat područja 2** | 16  | (min 4 max 24) |

**Jake strane i postignuća:**

**Jake strane su što djelatnici poštuju dogovorena pravila i protokole koje su izdala mjerodavna ministarstva, te se time smanjuje postotak različitih oblika nasilja u školi. Ponosni smo što unazad 4-5 godina nismo imali zabilježene oblike nasilja.**

**Nastavnički kadar je u velikom postotku zainteresiran za stručna usavršavanja i osobni profesionalni razvoj te rado sudjeluje na pedagoškim radionicama i predavanjima u Školi koje organiziraju psihologinja i pedagoginja Škole, te pozvani predavači.**

**Škola je imenovala Tim za kvalitetu koji je motiviran za rad, odlično surađuje ali potrebna je veća uključenost i motiviranost svih djelatnika.**

**PODRUČJE 3: PRAKSA**

**Indeks inkluzije:** Inkluzivna praksa usredotočena je na ono što se zaista odvija u ustanovi: Na prakse koje odražavaju inkluzivnu kulturu i politiku tako što osiguravaju da aktivnosti potiču sudjelovanje svih sudionika.

1. **Djelatnici imaju visoka očekivanja i jednako podržavaju akademski uspjeh svakog učenika**
2. **Poštuju se individualne potrebe, interesi i mogućnosti svakog učenika**
3. **Dostupne su višestruke mogućnosti za opsežan razvoj učenika**
4. **Nastavnici koriste niz metoda i strategija poučavanja**
5. **Prikladno se koristi niz načina vrednovanja.**
6. **Profesionalni razvoj djelatnika je kontinuiran i usredotočen na učenje i napredak učenika.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Područje 3: PRAKSA** | **Prosječan rezultat** | **Identificirana područja za napredak/poboljšanje (Indikatori)** |
| Standard 1 | 4 | Razviti plan organiziranja instrukcija - vršnjačke pomoći i zapisnici s grupa vršnjačke pomoći |
| Standard 2 | 4 | Nastavak razvoja i unapređenja individualiziranih planova za učenike s teškoćama, te rad sukladno planovima.Razviti način identifikacije talentiranih učenika.  |
| Standard 3 | 4 | Proširiti /nadopuniti školski kurikulum s aktivnostima koje potiču razvoj socijalnih, emocionalnih i tjelesnih vještina učenika  |
| Standard 4 | 5 | Formirati Mapu s nastavnim materijalima (po stručnim aktivima) koji podržavaju/potiču suradničko učenje i kritičko mišljenje te koristiti navedene materijale u nastavnom radu s učenicima |
| Standard 5 | 5 | Uključiti učenike u vrednovanje svoga napretka |
| Standard 6 | 4 | Poticati redovita stručna osposobljavanja djelatnika škola, te poticati na suradničko učenje |
| **Prosječan rezultat područja 3** | 26  | (min 6 max 36) |

**Jake strane i postignuća:**

**Djelatnici su svjesni interesa, potreba i načina života novih generacija učenika „genaracija Y“ i „genaeracija Z“ i trude se prilagoditi strategije, metode i oblike poučavanja upravo njima kao bi ih osposobili za cjeloživotno učenje, smopoštovanje, odgovornost i multikulturalnost.**

**KLJUČNI PRIORITETI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PODRUČJE** | **KLJUČNI PRIORITETI ZA POBOLJŠANJE** | **RAZINA HITNOSTI** | **TRENUTNA SITUACIJA (ključni podatci i drugi dokazi)** |
|  |
| **Područje 1: KULTURA** |
| Prioritet 1 | Uključiti sve zaposlenike u promicanje vidljivosti i prepoznatljivost misije, vizije i vrijednosti Škole | visoka | Kako su misija, vizija i vrijednosti škole definirani s Razvojnim planom škole, upoznati i poticati zaposlenike da djeluju u kontekstu donesene vizije, misije i |
| Prioritet 2 | Povećati aktivnost i uključenost nastavnika u proces planiranja i donošenja školskih dokumenata i odluka | visoka | U aktivnosti planiranja i donošenja školskih dokumenata i odluka ne uključuju se svi nastavnici jer smatraju da se to njihova obveza |
| Prioritet 3 | Uključiti učenike, roditelje u donošenje dokumenata vezanih za rad Škole | visoka | Učenici i roditelji nisu dovoljno aktivni u postupku donošenja školskih dokumenata |
| **Područje 2: POLITIKA** |
| Prioritet 1 | Izraditi kriterije i plan Profesionalnog razvoja i vrednovanja kvalitete rada nastavnika koji su u skladu s vizijom, misijom i vrijednostima škole | visoka | Ne postoje kriteriji i plan profesionalnog razvoja i vrednovanja kvalitete rada nastavnika |
| Prioritet 2 | Održavati kontinuirane sastanke nastavnika i Vijeća roditelja na kojima će se pratiti i analizirati provedba Razvojnog plana Škole | visoka | Nisu svi nastavnici i roditelji uključeni u aktivnosti koje doprinose razvoju kvalitete i kulture Škole  |
| Prioritet 3 | Izraditi dokumente školske politike – razredna pravila, školski protokol ponašanja u slučaju nasilja | srednja | Ne postoje razrađeni školski protokoli i dokumenti |
| **Područje 3: PRAKSA** |
| Prioritet 1 | Poticati suradničko vršnjačko učenje ( učenici koji su uspješni u jednom području pomažu i rade s učenicima koji su slabiji u tom istom području. Vrijeme provedeno u radu sa slabijim učenicima računa se u volonterski rad. Time potičemo i razvijamo volontiranje kod učenika ) | srednja | Slab odaziv učenika na dopunsku nastavu, a suradničkim vršnjačkim učenjem postigli bi se bolji rezultati |
| Prioritet 2 | Proširiti /nadopuniti školski kurikulum s aktivnostima koje potiču razvoj socijalnih i emocionalnih vještina učenika | srednja | U školskom kurikulumu dominiraju aktivnosti koje su usmjerene samo na razvoj kognitivnih sposobnosti |
| Prioritet 3 | Identifikacija talentiranosti/ darovitosti i izrada programa za rad  | srednja | Do sada se nisu poduzimale aktivnosti za identifikaciji talentiranosti |

**PRIORITETI U PRVOJ GODINI:**

Upoznati cijeli kolektiv, roditelje i učenike s školskom misijom, vizijom i vrijednostima i s njima definirati načine djelovanja te ih uključiti u donošenje odluka i stvaranju relevantnih dokumenata.

Izraditi plan profesionalnog razvoja i vrednovanja kvaliteta rada nastavnika koji su u skladu s vizijom, misijom i vrijednostima škole.

**PRIKUPLJANJE PODATAKA – analiziranje prioriteta**

|  |
| --- |
| **PRIORITET:****Upoznati cijeli kolektiv, roditelje i učenike s školskom misijom, vizijom i vrijednostima i s njima definirati načine djelovanja**  |
| **KLJUČNA PITANJA/ PROBLEMI U OVOM PODRUČJU:****Dijelimo li svi istu viziju, misiju i vrijednosti škole te znamo li zašto je potrebno definirati način djelovanja?** |
| **UZROCI PROBLEMA** | **POSLJEDICE PROBLEMA** | **Što još moramo znati o ovom problemu?** | **Kako ćemo prikupiti podatke i od koga** |
| Nedovoljna upućenost nastavnika i školskih djelatnika u viziju, misiju i vrijednosti škole  | Škola kroz svoj rad ne djeluje u duhu vizije, misije i vrijednosti škole, te samim time javlja problem nemogućnosti prenošenja vrijednosti škole učenike, roditelje i lokalnu zajednicu. | Kako motivirati nastavnike i djelatnike škole?Na koji način potaknuti školski kolektiv da djeluje u duhu ,misije, vizije i vrijednosti škole? | Timski radNastavničko vijećeAnketeUpitnici |
| Nedovoljna upućenost roditelja i učenika s vizijom, misijom i vrijednostima Škole jer su isti tek nedavno određeni. | Učenici i roditelji ne poznaju sustav vrijednosti, viziju i misiju koje Škola promovira – u Školu se upisuju slabo motivirani učenici ili učenici koji ne poznaju obrazovnu misiju škole | Kako motivirati roditelje i učenike? Na koji način predstaviti misiju, viziju i vrijednosti škole učenicima i roditeljima kako bi se aktivno uključiti u rad škole? | Timski radVijeće učenika i vijeće roditelja |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRIORITET** | **CILJ****ŠTO želimo postići?** | **SMJER****KAKO ćemo doći do cilja – koraci potrebni za uspjeh?** |
| Upoznati cijeli kolektiv roditelje i učenike s vizijom, misijom i sustavom vrijednosti Škole | **Poboljšati kulturu i kvalitetu Škole.** Kada su svi dionici (nastavnici, roditelji, učenici, zaposlenici) upoznati s temeljnim vrijednostima Škole i usmjereni ka ostvarivanju zajedničke vizije i misije tada Škola podiže dignitet , kvalitetu rada ijača svoj identitet  | - Sastanci s cijelim kolektivom- Sastanci s roditeljima- Sastanci s učenicima- Imenovanje tima (nastavnici, roditelj, učenik) koji će odrediti aktivnosti za promicanje sustava vrijednosti škole. Ovim automatski ostvarujemo i prioritete 1.i 2. – uključivanje roditelja i učenika u donošenje dokumenata važnim za rad i razvoj škole- Provedba aktivnosti- vrednovanje radaAnkete, upitnici |

**Osvrt na naš Plan**

1. **Je li iz Plana razvidno što škola pokušava postići?**
2. **Odgovaraju li priželjkivani rezultati (ishodi) viziji, uvjerenjima i prioritetima škole?**
3. **Jesu li priželjkivani rezultati usredotočeni na učenje učenika?**
4. **Jesu li strategije realne, tj. jesu li jasne i izvedive s obzirom na raspoloživo vrijeme i resurse?**
5. **Imaju li ishodi uočljive i mjerljive pokazatelje?** *Kako ćete znati da ste uspješni?*
6. **Hoće li strategije ili aktivnosti rezultirati priželjkivanim rezultatima (ishodima)?** *Postoji li logična poveznica između aktivnosti i priželjkivanih rezultata?*
7. **Jesu li strategije ili aktivnosti realne: tj. jesu li jasne i izvedive obzirom na raspoloživo vrijeme i resurse?**
8. **Jesu li rokovi vidljivi, precizni i realni?**
9. **Tko je uključen u primjenu Plana?** *Jeste li uzeli u obzir materijalne i ljudske resurse uključujući i potrebu za treningom/osposobljavanjem?*
10. **Postoje li kontrolne točke ili vrijeme za osvrt u Planu? Je li je proces osvrta inkluzivan?**

|  |
| --- |
| **Područje: *Kultura,*** Politika ili Praksa**Prioritetno pitanje: Upoznati cijeli kolektiv,roditelje i učenike sa školskom misijom, vizijom i vrijednostima i s njima definirati načine djelovanja****Krajnji cilj: Poboljšati kulturu i kvalitetu Škole****Svrha:**   **Škola u kojoj se svaki učenik, nastavnik i roditelj osjeća ugodno, prihvaćeno i cijenjeno** |
| **TRENUTNO STANJE**Gdje smo sada?**(Polazni podatci)** | **OČEKIVANI ISHODI**Koji su vaši ciljani kriteriji i kriteriji uspjeha prema kojima će se mjeriti uspjeh? **(Identificirajte pokazatelje)** | **PODUZETE RADNJE**Koje su ključne aktivnosti koje će dati rezultate? **(Identificirajte aktivnosti i strategije)** | **VREMENIK**Kada će se odvijati koja aktivnost? **(Identificirajte datume/ rokove)** | **ODGOVORNOSTI**Tko će biti odgovoran za razne aktivnosti? Tko bi još trebao biti uključen? **(Identificirajte osobe i njihove uloge)** | **RESURSI**Koje ćete resurse trebati?**(Identificirajte ljudske i financijske resurse)** | **PRAĆENJE I VREDNOVANJE STRATEGIJA**Kako ćete mjeriti rezultate? |
| Definirana misija, vizija i vrijednosti Škole s kojima nije upoznat cijeli kolektiv škole   | Upoznat cijeli kolektiv s vizijom, misijom i sustavom vrijednostiDefinirane aktivnosti i načini promicanja vizije i misije i vrijednostiPoboljšana kultura i kvaliteta Škole | Organizirati sastanke cijelog kolektiva kako bi se upoznali s vizijom, misijom i vrijednostima škole, te djelovali i prenosili sustav vrijednosti u radu s učenicima i roditeljima | Siječanj 2015. | Stručni timravnateljica | Zaposlenici, nastavniciPapiri, olovke, računalo, projektor | Održani sastanciDefinirane aktivnosti i načini promicanjaAnkete |
| Definirana misija, vizija i vrijednosti Škole s kojima nisu upoznati roditelji i učenici Škole | Upoznati svi roditelji i učenici s vizijom, misijom i sustavom vrijednostiDefinirane aktivnosti i načini promicanja vizije i misije i vrijednostiPoboljšana kultura i kvaliteta Škole | Organizirati roditeljske sastanke Ciljani tematski sat razrednikaOformiti tim za definiranje aktivnosti Odrediti strategije i aktivnostiPredstavljanje aktivnosti i strategija– nastavničko vijeće, Vijeće roditelja, Vijeće učenika, Školski odborAktivnosti vezane ta promicanje | siječanj 2015. Veljača, ožujak 2015.ožujak 2015. Ožujak, travanj 2015.Travanj, svibanj, lipanj 2015. | Ravnateljica, pedagoginja, razredniciPedagoginja, psihologinja, razredniciStručni timStručni timRavnateljica i tim | Nastavnici, roditelji, učeniciPapiri, olovke, računalo, projektor | Održani roditeljski sastanciOdržani sati razrednikaOdržani sastanci timaDonošene strategijeRadaOdrađene aktivnosti za promicanje Ankete i upitnici |